**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL**

amely létrejött

egyrészről:

Intézmény neve:

Székhely:

Képviselő:

Adóazonosító:

mint fogadó szervezet – továbbiakban: **Intézmény**

másrészről:

Iskola: Alternatív Közgazdasági Gimnázium

Székhely: 1035 Bp., Raktár u. 1.

Képviselő: Horn György

OM azonosító: 035454

mint küldő középiskola – továbbiakban: **Iskola**

továbbiakban együttesen a **Felek**

között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. **Előzmények**

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a közösségi szolgálat megvalósításában résztvevő tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

1. **A Felek vállalják**
   1. **Iskola vállalja:**

* az Intézmény által megküldött tájékoztató anyagot megismerteti az Iskola tanulóival;
* összegyűjti a közösségi szolgálatra jelentkező fiatalok Jelentkezési lapját;
* tájékoztatja az Intézményt közösségi szolgálatra jelentkezők számáról;
* lehetőséget biztosít a közösségi szolgálatra jelentkező fiatalok számára, hogy az Intézmény által meghirdetett felkészítő, illetve záró foglalkozásokon részt vegyenek;
* együttműködik az Intézménnyel tanulók közösségi szolgálatának megszervezésében;
* követi és ellenőrzi a közösségi szolgálat teljesítésének folyamatát;
* együttműködik az Intézménnyel közösségi szolgálat értékelési folyamatában.
  1. **Intézmény vállalja:**
* igény szerint lehetőséget nyújt a fogadó intézmény meglátogatására, a közösségi szolgálat lehetőségeinek bemutatására;
* megszervezi és lebonyolítja a közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok felkészítését (tevékenységtől függően 1-5 órában);
* tájékoztatást és irányítást nyújt a közösségi szolgálat ideje alatt a közösségi szolgálatot teljesítő fiatal(ok), illetve a kapcsolattartón keresztül az Iskola részére;
* biztosítja a közösségi szolgálat céljaként kitűzött ismeretek megszerzését;
* megszervezi a záró foglalkozást a közösségi szolgálat teljesítésének végén, erről írásbeli visszajelzést (riportot) készít az Iskola részére;
* kiállítja a közösségi szolgálat teljesítését igazoló dokumentumot;
* az Iskola részére tájékoztatást nyújt, amennyiben az előre megbeszélt programban változás áll be (a tájékoztatásnak legkésőbb a program előtt 48 órával meg kell történnie elektronikus levél formájában).

Az Intézmény minden esetben biztosítja:

* az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
* ha szükséges, pihenőidőt,
* a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

1. **Károkozás, felelősségvállalás**

* A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért az Intézmény felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, − a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában − az Intézmény a tanulótól követelheti kárának megtérítését.
* Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:
  + a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
  + a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára az Intézménytől kapott utasítással összefüggésben következett be a fogadó intézmény akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. Az Intézménynek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

1. **Kapcsolattartás** 
   1. **Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója**

Név: Sik Eszter

Elérhetőség: sikeszter@gmail.com

* 1. **A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója**

Név:

Elérhetőség:

1. **A programmal kapcsolatban felmerülő költségek és annak kötelezettségvállalója**

Amennyiben a közösségi szolgálat tevékenysége külső helyszínen valósul meg, annak költsége a szolgálatot teljesítő fiatalt terhelheti (erről az Intézmény minden esetben a programot megelőzően tájékoztatást nyújt).

Amennyiben a közösségi szolgálatot teljesítő fiatal a közösségi szolgálat tejesítése során az Intézmény étkeztetését igénybe kívánja venni, azt a mindenkor érvényes vendégétkezés költségén teheti meg (erről az Intézményt a közösségi szolgálat megkezdése előtt 48 órával értesíteni kell).

1. **Egyéb rendelkezések**

Jelen megállapodást a Felek határozatlan időre kötik és mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

A Felek a jelen megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab az Intézménynél marad.

Budapest,

Sik Eszter Közösségi Szolgálat koordinátor Alternatív Közgazdasági Gimnázium

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |